

Junior accountant (h/f/x)

Tâches :

- Vérification et comptabilisation des opérations commerciales courantes
- Mettre à jour les comptes des débiteurs
- Mettre à jour les comptes des créditeurs et effectuer des rapprochements
- Fournir son aide dans l'établissement des déclarations TVA, Intrastat, statistiques, etc.
- Mettre à jour les données financières dans les bases de données afin de garantir l'exactitude des informations et leur disponibilité immédiate, le cas échéant
- Préparer et soumettre des rapports ad hoc

Exigences :

- Bachelier en comptabilité ou études/expériences comparables
- Excellentes capacités organisationnelles
- Grande attention portée aux détails
- Doué avec les chiffres et doté d'un esprit analytique
- Vous êtes une personne stable, qui souhaite s'installer sur le long terme dans une structure familiale
- Avoir un esprit d'équipe
- Bonne compréhension des principes et pratiques en matière de reporting financier et comptable (Belgian GAAP)
- Excellentes connaissances de MS Office et des logiciels informatiques pertinents
- Vous avez une maîtrise parfaite de la langue française, l'allemand sera considéré comme atout

Offres & avantages :

- La taille de la structure étant petite, la communication sera facile avec l'ensemble de vos collègues, ce qui vous permettra d'avoir une relation saine avec votre équipe
- Vous évoluerez dans une structure en pleine expansion, qui ne cesse de se développer
- Vous évoluerez au sein d'une structure qui vous permettra de vous former et de vous développer techniquement
- Importance sur l'intégration dans le l'équipe

Personne de contact :

Judith Rauw (j.rauw@wood-energy.group)